

会議室の感染症対策 利用ルール

会議室の利用 (登録団体のみ)

① 1つの部屋を1日3コマ(270分)まで

異なる会議室を最大3コマずつ利用可能

ただし、会議室間の往来はNG

同じメンバーが3コマを超えて利用することもNG

② 会議室の利用可能人数

会議室ABC	34名 (特例利用 51名)	AB 22名 C 12名
会議室D	10名 (特例利用15名)	
和室EF	8名 (特例利用16名)	
印刷室	2名	

時間枠 (コマ)	時間帯 (準備片付けを含めた時間)
1	8:30~10:00
2	10:00~11:30
3	11:30~13:00
4	13:00~14:30
5	14:30~16:00
6	16:00~17:30
7	17:30~19:00
8	19:00~20:30
9	20:30~22:00

会議室ABCを
NEW ABとCに分割しての
利用が可能に

③ 飲み物(ふた付き)はOK、食べ物はNG

④ 利用者名・連絡先の把握、室内の換気・消毒を

特例利用について

申請していただくと、条件付きで下記の特例利用ができます。
詳細な条件については窓口での申請時にご確認ください。

NEW ★同室を1日4コマ以上利用可能 (最大9コマ)

NEW ★会議室内で飲食が可能 (パーテーション設置が必要。10枚まで貸出可)

★利用可能人数をコロナ禍以前の定員の100%に (講義形式に限る)

★部屋同士の往来が可能 (往来者は各部屋で数に入れること)

※緩和に伴い安全管理・感染症対策の更なる徹底をお願いいたします。

感染症対策等で閉館時間の変更・休館・夜間の時間帯の制限があった場合、会議室枠のご予約は自動的にキャンセルになります。利用時間帯の変更がある場合はお知らせ下さい。当館からの個別連絡はありませんのでご了承ください。

会議室の先行予約

3か月前の1日(1月は5日)に先行予約をすることができます。
先行予約日に予約できるのは最大5コマまでとなります。

① 先行予約 (電話受付のみ)

毎月1日(1月は5日) 9:00~22:00

※毎月初日の前日17時より会議室予約
システムが見られなくなります

② 落選団体に連絡

毎月2日~3日午前

(1月は6~7日)

③ 当選発表

毎月3日正午(1月は7日)

※会議室予約システムで結果が
見られるようになります

④ フリー予約

毎月3日正午~(1月は7日)

サロンの利用方法について

2023年1月から感染症対策ルールが変更になります

サロンの利用 (誰でも利用可・1階は飲食可)

8:30~20:00

- 入館時マスク着用、
手指消毒・検温をお願いします。
- 黙食、食事前後はマスク着用
- テーブルは2名掛け
- おしゃべりは小さな声で、
パーテーション越しに
- 3密を避けてご利用ください。
- ランチ・喫茶・マーケットが開催
される日もあります。お楽しみに。
- ゴミはお持ち帰りください。
- 共用パソコンはWeb閲覧のみ。

～ご注意～

感染症等拡大防止のために、急な中止や利用制限がかかる
場合もございますがご容赦ください。