

にっしんわいわいフェスティバル２０２３

出展内容の概要　調査書

【③企画出展】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 団体等の名称 | | (登録番号： 　　 ) | | |
| 記入者氏名 | |  | | |
| 企画内容  (わかる範囲で結構です) | | 該当するものに○をつけてください。  ワークショップ・講座・講演・音楽・その他( ) | | |
| 参加費の徴収 | | 有(金額　　　　　　　)・無  ※有の場合は後日、金額の積算根拠をおたずねします。 | | |
| 使用したい部屋　()は定員  ●市民会館2階  ①視聴覚室(35人)  ②談話室（14人）  ●市民会館3階  ③和会議室1（12人）  ④和会議室2（14人）  ⑤会議室（16人）  ⑥工芸室（25人）  ⑦大会議室（24人） | | 第１希望  第２希望  第３希望  ※楽器や歌などの音楽企画は、視聴覚室でのみ行なえます。  ※複数の部屋を使用することはできません。 | | |
| 使用したいコマ  A)10：10～11：30  B)12：00～13：20  C)13：50～15：10  (準備撤収の時間は含まない) | | 第１希望  第２希望  第３希望  ※使用できるのは、1団体につき1コマです。 | | |
| 電源(コンセント)の使用 | 有・無 | | 音や臭いの出る物の使用 | 有(品名　　　　　　　)・無 |

下記注意事項をご了承の上お申込ください。

①各コマの前後の時間で準備撤収できる内容にしてください。

②荷物を市民会館やにぎわい交流館で保管することはできません。

③部屋と時間はご希望をうかがった上で、実行委員･事務局で調整させていただきます。

④当日参加者とスタッフを含めて、定員以内の人数になるようにしてください。

⑤当日参加者の募集と、名簿の管理は各団体で行なってください。

⑥その他、募集要項の内容を守ってください。

●上記注意事項について了承しました。□

よろしければ□に✓をお願いします。

▼以下事務局使用欄

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 受付印 | 処理日(氏名　　　　) | 備考 |
| チェック日(氏名　　　) |
| 企画内容調整の有無  有　　・無 | 調整が必要な項目  形態・場所・時間・内容 | 調整不要または調整済み(✓)  □形態□場所□時間□内容 |