|  |
| --- |
| 202　―　　　補助金 |
| スタッフ入力欄 |

　　　　　　日進市にぎわい交流館市民自治活動奨励事業認定申請書

　　年　　月　　日

日進市地域共生課長　あて

日進市にぎわい交流館館長　あて

|  |
| --- |
| 団体名 |
| 申請者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 所在地又は住所（申請者） |
| 電話番号 |

下記のとおり実施する事業を、日進市にぎわい交流館市民自治活動奨励事業として認定されますよう、関係書類を添えて申請します。

なお、当事業については非営利目的で実施します。

|  |  |
| --- | --- |
| 事　業　名 |  |
| 実施期間及び日時 | 年　　月　　日（　　）／　　時　　　分　～　　　時　　　分～年　　月　　日（　　）／　　時　　　分　～　　　時　　　分 |
|  会場（市内に限る） |  |
| 事業の目的 |  |
| 参加料 | □ 無料　　　　　□ 有料（　　　　　　　　　　　　　　円） |
| 周知方法（当てはまるものに☑） | □ チラシ　□ ポスター　□ その他の広報媒体（　　　　　　　　）※チラシ案等を添付すること |
| 設置希望施設・部数 | □ 図書館 … 　 　　　　　　　　　　　部　　□ポスター1部□ 市民会館 … 　　　　　　　　　　 　部　　□ポスター1部□ スポーツセンター … 　　　　　　 　部　　□ポスター1部□ 生涯学習プラザ … 　　　　　　　　 部　　□ポスター1部福祉会館 … 　　　　　　　 各　　　　 部　　□ポスター1部（□6館全て）↓個別の場合は下記にチェック（□西部　□南部　□東部　□北部　□相野山　□岩崎台・香久山））□ その他公共施設（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）※施設名とあわせてチラシ部数とポスター利用があるかも記入して下さい。□ にっしんお知らせメール配信希望（年3回まで）※開催日が決定しており広く市民を募集する講座やイベントで市が適当と判断した場合のみ。※認定が下りたら地域共生課にチラシのデータを送信して、原稿作成と確認をしてください。 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受付印 | チラシ案の添付 | 補助金事業 | 備考 |
|  | □あり | □あてはまる |  |